

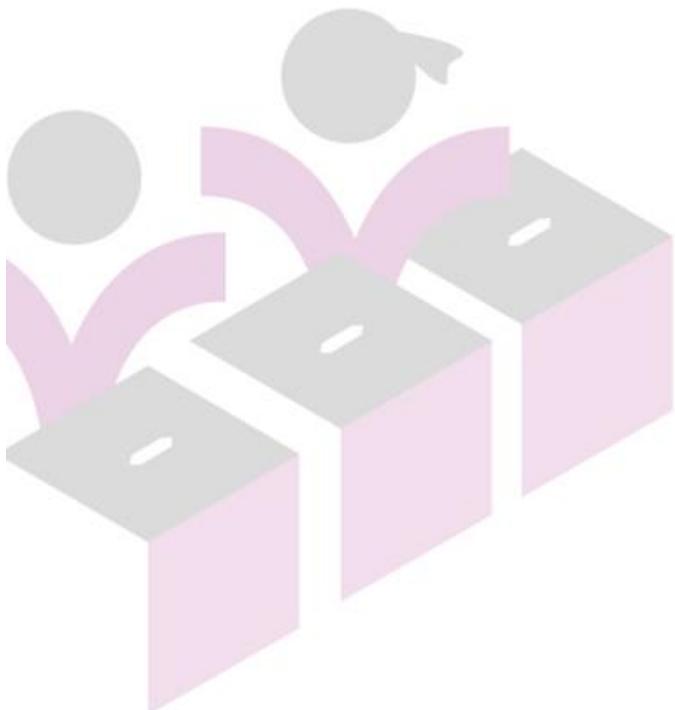
**LINEAMIENTOS PARA LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LAS  
ACTIVIDADES PREVIAS Y POSTERIORES A LAS SESIONES DE LOS  
CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES DEL INSTITUTO ELECTORAL DE  
MICHOACÁN**

**Fecha de aprobación**

**26 de abril de 2018**

**No. de Acuerdo**

**Anexo 2 del Acuerdo No. CG-272/2018**





## **Anexo 2 del acuerdo CG-272/2018**

### **Lineamientos para la planeación y desarrollo de las actividades previas y posteriores a las Sesiones de los Consejos Distritales y Municipales del Instituto Electoral de Michoacán.**

#### **1. Objetivo**

El Instituto Electoral de Michoacán, a través de la Comisión de Organización Electoral, así como de la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral<sup>1</sup>, conscientes de la importancia que tienen las actividades desarrolladas por los Presidentes y Secretarios de los Consejos Electorales Distritales y Municipales, durante los Procesos Electorales Locales en el Estado de Michoacán, se emprendido la tarea de elaborar los presentes lineamientos con fundamento en las Leyes y Reglamentos electorales de nuestro Estado, con el objeto de presentar procedimientos que hagan más sencilla y eficiente el desarrollo de sus actividades.

Esperamos que estos lineamientos, sean de utilidad para desempeñar adecuadamente la valiosa labor de preparar las Sesiones del Consejo, así como las de Jornada Electoral, realizar el cómputo y, en su caso, declarar la validez del resultado de las elecciones en el distrito o municipio, con apego a los principios de Certeza, Legalidad, Máxima Publicidad, Objetividad, Imparcialidad, Independencia, Equidad y Profesionalismo, que rigen la actividad electoral.

#### **2. Fundamento Legal**

Los artículos 51, 52, 53, 55, 56, 58 y 59 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; 84, 85, 86, 87, 88, 89, 92, 93, 94, 95, 96 y 97, del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán; y el Reglamento de Sesiones de los Consejos de los Comités Distritales y Municipales, así como de los Comités de Consulta, del Instituto Electoral de Michoacán.

#### **3. Planeación de cada Sesión.**

Para el adecuado desarrollo de las sesiones de consejo, el Presidente (a) y Secretario (a) del Consejo, preverán la elaboración de:

---

<sup>1</sup> En caso de cualquier duda, comuníquese con el personal de esta área.



**3.1.** El orden del día, informes, y proyectos de acuerdo que se tratarán en la sesión; deberán archivarse en disco compacto y reproducirlos en la cantidad que se requiera, para adjuntarlos a la convocatoria que se notificará a los consejeros electorales y representantes de los partidos políticos, y de ser el caso, de Candidatos Independientes acreditados ante el Consejo, dentro de los plazos establecidos por el Código Electoral, y cuyos nombres, les hayan sido notificados por la Secretaría Ejecutiva del Instituto.

**3.2.** Los oficios de convocatoria a sesión dirigidos a los Consejeros Electorales y Representantes de Partidos acreditados y de ser el caso de candidatos independientes, se realizarán de acuerdo con el modelo de formato que se incluye como **Anexo A**; se les estampará el sello oficial, y los firmará el presidente (a) del Consejo; se notificarán por lo menos con tres días de anticipación para Sesiones Ordinarias y con dos días para Sesiones Extraordinarias, lo anterior de conformidad con el Reglamento de Sesiones<sup>2</sup>, los acuses de recibido de las convocatorias, deberán adjuntarse en el sistema de Sesiones, inmediatamente después de haber concluido la entrega de las mismas.

***Nota:** El Presidente (a) puede convocar a una reunión de trabajo previa a la sesión, con los consejeros electorales para analizar los puntos del orden del día, realizar observaciones, sugerencias o propuestas de modificaciones a los informes o proyectos de acuerdo del propio órgano colegiado, sin perjuicio de que, durante la sesión, puedan presentarse nuevas observaciones, sugerencias o propuestas.*

**3.3.** Los personificadores de los integrantes del Consejo **Anexo B**, se deberán colocar en la mesa de sesiones, según el lugar que corresponda.

#### **4. Desarrollo de la Sesión.**

**4.1.** Para una correcta conformación de la mesa de sesiones, se deberá ubicar en la misma, solamente a los integrantes del pleno del Consejo conforme al esquema que se agrega como **Anexo C**. Se sentarán en la mesa de Sesiones únicamente las personas ahí descritas, en el caso de los Representantes acreditados solo podrá tomar asiento el Propietario o el Suplente.

**4.2.** Las sesiones son públicas, por lo que, no deberá negarse el acceso a ningún ciudadano.

---

<sup>2</sup> Reglamento de Sesiones de los Consejos de los Comités Distritales y Municipales, así como de los Comités de consulta del Instituto Electoral de Michoacán.



**4.3.** Durante el desarrollo de la sesión de Consejo, se deben recabar testigos y respaldo, para lo cual se recomienda grabar todas las intervenciones, con la grabadora de voz del celular del Presidente (a) o del Secretario (a) del Consejo, así mismo, con auxilio de alguno de los Vocales del Comité, se deberán tomar fotografías a efecto de que quede constancia de la sesión que corresponda.

Ahora bien, para el desarrollo de la Sesión, según sea el tipo de la misma y los puntos a tratar, se seguirá el siguiente orden:

- a. Declaración de instalación de la sesión.
- b. Verificación del Quorum.
- c. Lectura del Orden del día y aprobación en su caso.
- d. Desahogo de cada punto del orden del día
- e. Si es el caso, rondas de participación de los integrantes del Consejo.
- f. Votación de los puntos del orden del día, que así lo ameriten

**4.4.** Conducción de la sesión. El Presidente(a) y el Secretario(a), al conducir la sesión deberán sujetarse a lo establecido en el Reglamento de sesiones de los consejos distritales y municipales; así como en la pauta para la conducción de las sesiones en los consejos distritales y municipales **Anexo D.**

**4.5.** En la sesión de instalación, deberán tomar en cuenta el protocolo de la toma de protesta a los integrantes del Consejo, mismo que deberá utilizarse si existen nuevas designaciones en las Consejerías, y en el caso de acreditación de otro Representante de Partido Político o Candidato Independiente, **Anexo E.**

**4.6.** El Presidente (a) del Consejo, al momento de desahogar el primer punto del orden del día en la primera sesión que se celebre, deberá dar lectura a la declaratoria de instalación **Anexo F.**

**4.7.** El Secretario (a) deberá prever la lista con los nombres de los consejeros electorales, así como de los representantes de los partidos políticos propietarios o suplentes **Anexo G.**

## **5. Actos posteriores a la Sesión.**



**5.1.** Reporte de la sesión del consejo. Al concluir la sesión, inmediatamente el Secretario o el Vocal de Organización Electoral deberán registrar los datos correspondientes en el Sistema de Sesiones. **Anexo H.**

**5.2.** Elaboración, aprobación, firma y remisión del acta de Sesión. El secretario (a), elaborará el proyecto de acta de sesión y lo ingresará al Sistema de sesiones (que para tal efecto se habilitará), dentro de las veinticuatro horas siguientes de concluida la sesión, a fin de que puedan hacerse las observaciones pertinentes antes de su aprobación, en el entendido de que dicha acta será aprobada y firmada en la celebración de la siguiente sesión. **Anexo I.**



## 6. Anexos.

### Anexo A Convocatoria

**Lugar:** (nombre del Distrito o Municipio), Michoacán.

**Fecha:** Enero 10 de 2018.

**Asunto:** Invitación a Sesión.

**Oficio:** IEM-ODoCM-01/2018.

C. \_\_\_\_\_  
**CONSEJERO ELECTORAL (O REPRESENTANTE DE PARTIDO)  
P R E S E N T E.**

Con fundamento en los artículos 55, 56 y 58 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; 86 Fracción I, (*para el caso de los consejos distritales*), y 94 Fracción I, (*para el caso de los consejo municipales*), del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán, 10, 13, 14, 15 y 16 del Reglamento de Sesiones, me permito convocar a usted a la (Sesión ordinaria/extraordinaria/especial según corresponda) del Consejo (Distrital 00/ Municipal) Electoral de \_\_\_\_\_, a celebrarse el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 201\_\_\_\_, a las \_\_\_\_\_ horas en las oficinas de este Consejo (Distrital o Municipal), sito en (señalar domicilio—calle—numero—colonia —fraccionamiento- Barrio-ciudad).

Para tal efecto anexo al presente en disco compacto, el orden del día que se tratará en dicha sesión, así como la información necesaria para la discusión de los asuntos contenidos en el orden del día mencionado.

Se agradecerá su puntual asistencia.

**A T E N T A M E N T E**

**C. (NOMBRE DEL PRESIDENTE).  
PRESIDENTE (A) DEL CONSEJO (DISTRITAL O MUNICIPAL) DE (NOMBRE  
DEL DISTRITO O MUNICIPIO) DEL INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN**

C. c. p. Lic. \_\_\_\_\_, Director (a) Ejecutivo (a) de Organización Electoral del IEM, para su conocimiento.



C. c. p. Archivo.



## Anexo B

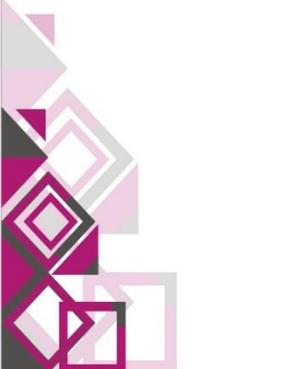


**Personificadores de Consejeros y Representantes de Partido Político y  
Candidato Independiente.**



 <p><b>Presidente</b></p> <p>Consejo Distrital/Municipal</p> 	 <p><b>Presidente</b></p> <p>Consejo Distrital/Municipal</p>  
---	---



 <p><b>Secretario</b></p> <p>Consejo Distrital/Municipal</p>  	 <p><b>Secretario</b></p> <p>Consejo Distrital/Municipal</p> 
--	---



 <p data-bbox="1321 831 1360 1304"><b>Consejo Distrital/Municipal</b></p> <p data-bbox="1045 877 1107 1497"><b>Consejero/a Electoral</b></p> 	 <p data-bbox="474 884 532 1503"><b>Consejero/a Electoral</b></p> <p data-bbox="224 1079 263 1551"><b>Consejo Distrital/Municipal</b></p> 
---	---

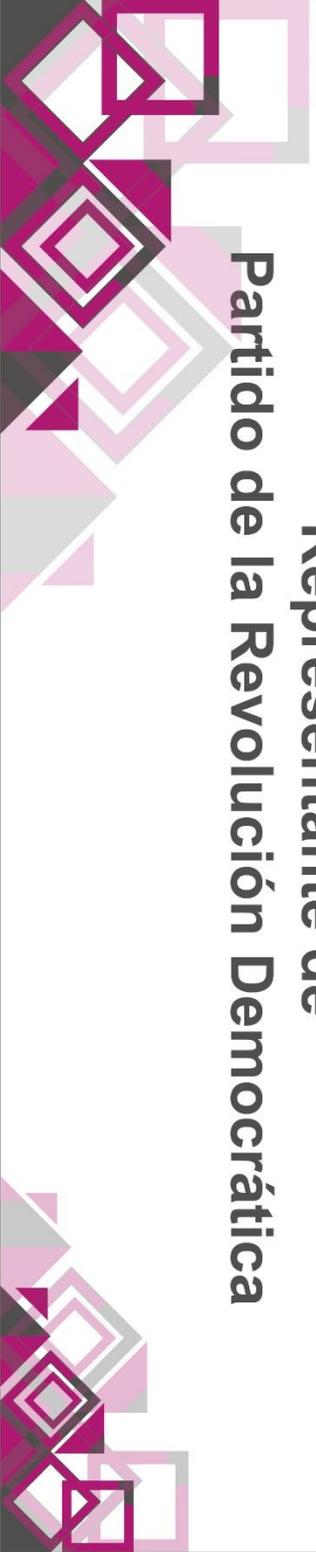


 <p><b>Representante de Partido Acción Nacional</b></p>  	  <p><b>Representante de Partido Acción Nacional</b></p> 
--	---



 <p><b>Representante de Partido Revolucionario Institucional</b></p>  	 <p><b>Representante de Partido Revolucionario Institucional</b></p>  
---	---



 <p><b>Representante de Partido de la Revolución Democrática</b></p>  	 <p><b>Representante de Partido de la Revolución Democrática</b></p>  
--	--



 <p><b>Representante de Partido del Trabajo</b></p>  <p>INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN</p> 	 <p><b>Representante de Partido del Trabajo</b></p>   <p>INSTITUTO ELECTORAL DE MICHOACÁN</p>
--	--



**Representante de  
Partido Verde Ecologista de México**



**Representante de  
Partido Verde Ecologista de México**

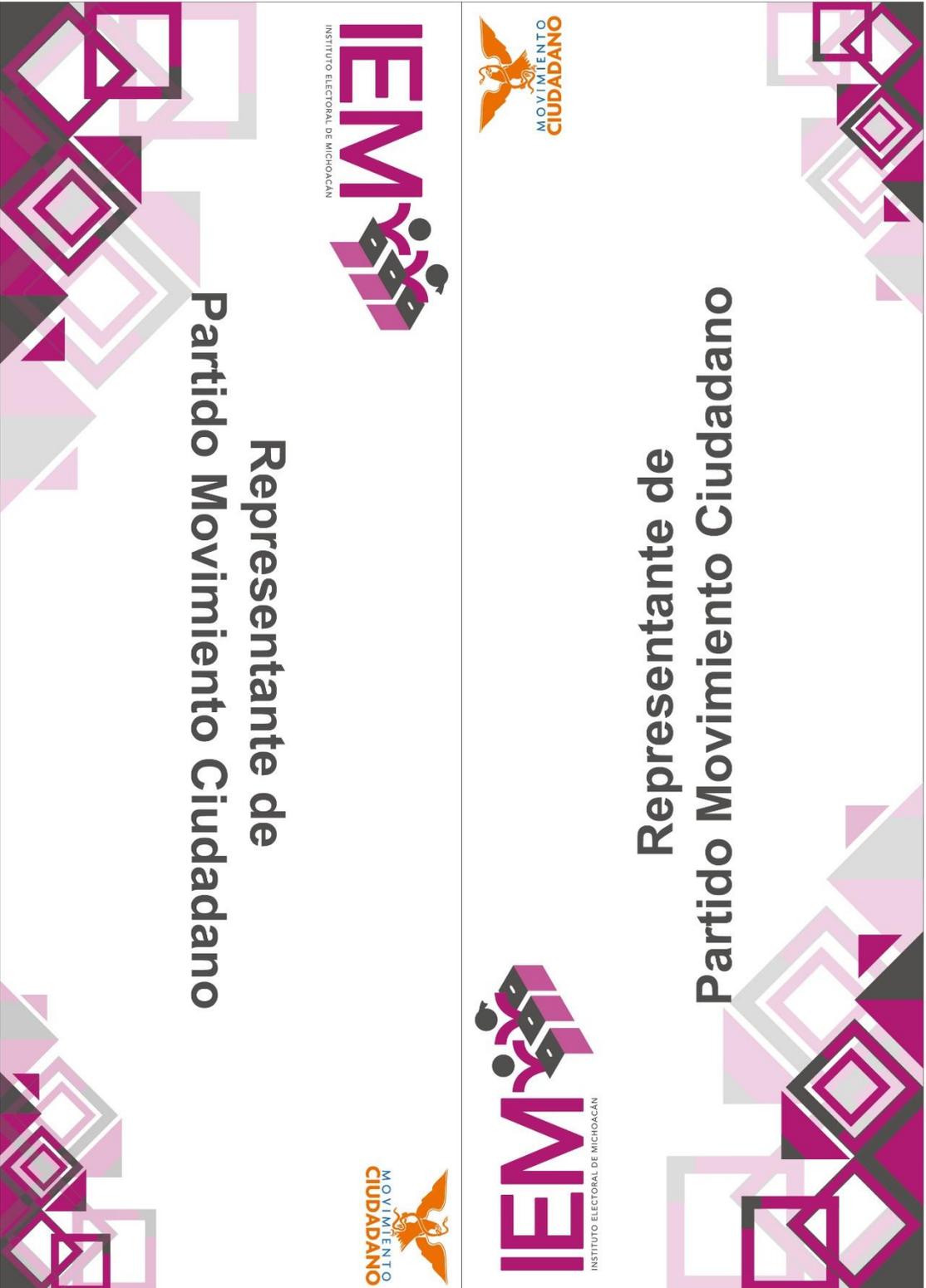




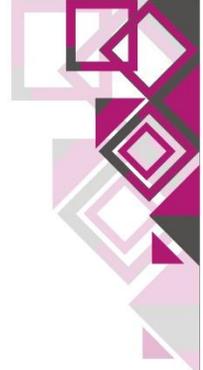
# Representante de Partido Movimiento Ciudadano



# Representante de Partido Movimiento Ciudadano





 <p><b>Representante de Partido Nueva Alianza</b></p>  	 <p><b>Representante de Partido Nueva Alianza</b></p>  
--	--



 <p><b>Representante de Partido Morena</b></p> 	<p><b>morena</b></p> <p><b>Representante de Partido Morena</b></p>  <p><b>morena</b></p> 
---	---



 <p><b>Representante de Partido Encuentro Social</b></p>  	 <p><b>Representante de Partido Encuentro Social</b></p>  
---	---



**Representante de  
Candidato Independiente**



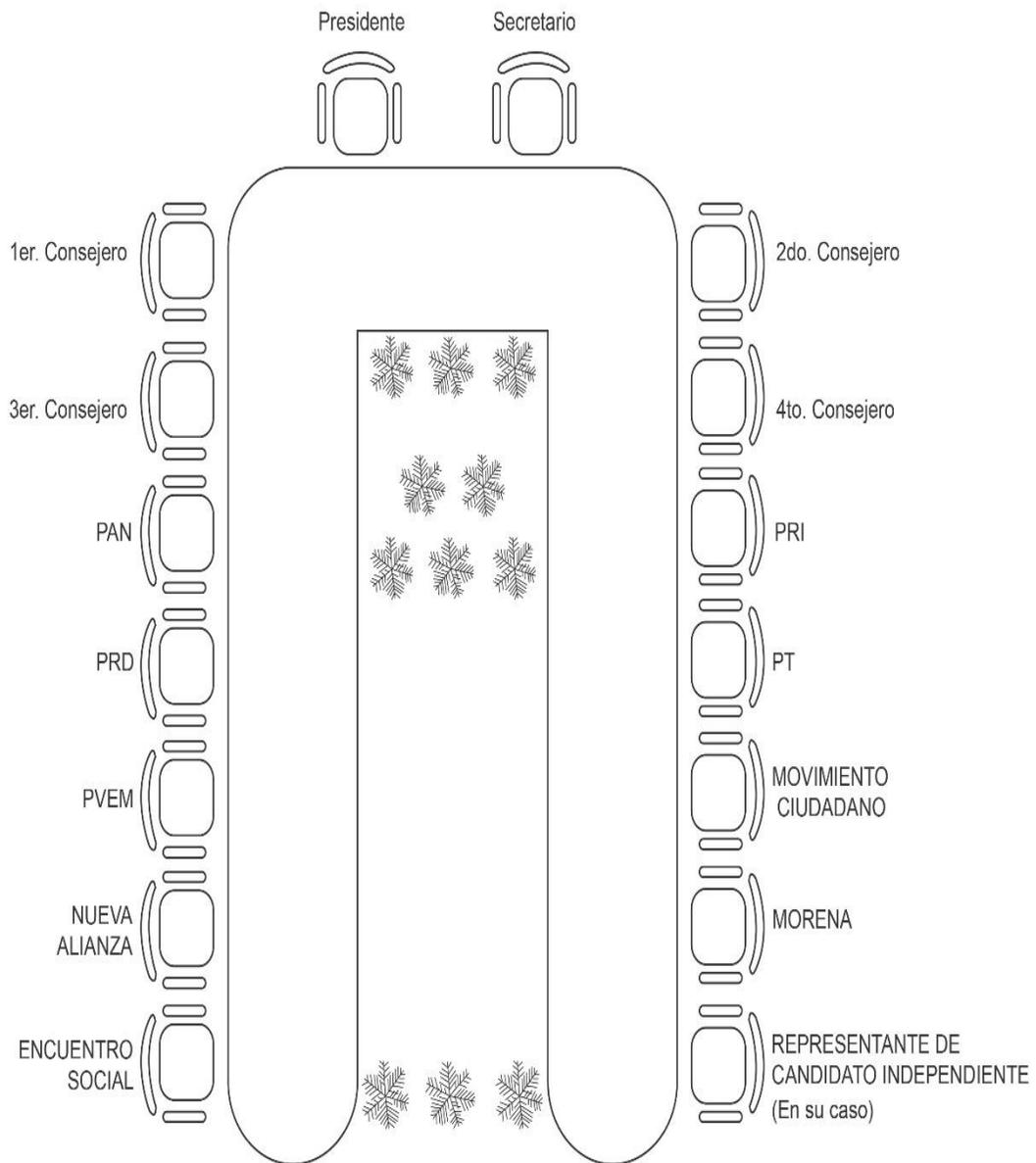
**Representante de  
Candidato Independiente**





## Anexo C

### Modelo para ubicar a los integrantes del Consejo en la mesa de Sesiones.





## Anexo D

### Pauta para la conducción de las Sesiones en los Consejos Distritales y Municipales.

**1. Presidente (a):** “Muy buenos días (tardes o noches según corresponda) Consejeros Electorales y Representantes de Partidos (y en su caso, Representantes de Candidatos Independientes), sean ustedes bienvenidos a la sesión **(ordinaria/extraordinaria/especial según corresponda)** de este Consejo **(Distrital o Municipal)**, que se llevará a cabo el día de hoy y a la que oportunamente fueron convocados, siendo las \_\_\_ del día \_\_\_ de \_\_\_ de \_\_\_, se declara instalada la presente sesión. En razón de lo anterior, solicito al Secretario proceda a realizar el pase de lista de los asistentes, verifique y haga constar el quórum Legal”.

**2. Secretario (a):** “Conforme a su indicación Presidente (a) y en cumplimiento al artículo 9 fracción III del Reglamento de sesiones, me permito realizar el pase de lista de asistentes.” (Pase de lista a consejeros y representantes de los partidos políticos acreditados y en su caso, Representantes de Candidatos Independientes).

*Nota: \_El Secretario deberá prever la lista de consejeros y representantes (Solamente pasar lista al Representante Propietario, si no se encuentra pasar lista al Representante suplente).*

**3. Secretario (a):** “Presidente (a), se encuentran presentes: \_\_\_\_\_ consejeros electorales, así mismo doy cuenta la presencia de \_\_\_ representantes de partidos políticos, (\_\_\_\_\_ en su caso, de Candidatos Independientes) en consecuencia, en términos del artículo 9, fracción IV del Reglamento de sesiones, se hace constar que existe quórum legal para sesionar y por lo tanto todas las determinaciones que se tomen en la presente serán válidas”.

**4. Presidente (a):** Gracias Secretario (a), una vez que se ha verificado que existe el quórum legal para sesionar, declaro formalmente instalados los trabajos de esta sesión pública y le solicito al Secretario (a) se sirva llevar a cabo, la lectura del orden del día que se somete a consideración del pleno de este Consejo **(Distrital o Municipal)**.

**5. Secretario (a):** Con gusto Presidente (a). Respecto a los puntos del orden del día propuestos para esta Sesión, tal como se hizo del conocimiento de los



integrantes de este organismo electoral colegiado, mediante convocatoria que les fue entregada oportunamente, son:

(Leer el orden del día).

Son los puntos a tratar en esta Sesión, señor Presidente(a).

**6. Presidente (a):** Muchas gracias Secretario (a). Está a consideración del pleno de este Consejo, el orden del día. Señores consejeros, si no hay ninguna manifestación al respecto se somete a su aprobación el orden del día para la presente sesión, para lo cual solicito al Secretario (a) se sirva tomar la votación correspondiente.

**7. Secretario (a):** Con gusto Presidente (a), quienes estén por la aprobación del orden del día, sírvanse manifestarlo en votación económica. (una vez realizada la votación se procederá a declarar o no su aprobación), -EN CASO DE APROBARSE- “**Aprobado por (unanimidad o mayoría) Sr Presidente (a)**”.

**8. Presidente (a):** Muchas gracias Secretario (a), antes de iniciar con el desahogo del primer punto del orden del día, le pido al Secretario que someta a votación económica, la dispensa de la lectura de los documentos que se tratarán en la presente Sesión, toda vez que fueron circulados con la anticipación reglamentaria.

**9. Secretario (a):** Con gusto Presidente (a), conforme a su indicación; consejeros y consejeras, quienes estén de acuerdo con la dispensa de la lectura de los documentos que se tratarán en cada uno de los puntos del orden del día, toda vez que fueron circulados con la anticipación, les pido manifestarlo en votación económica. -EN CASO DE APROBARSE- “**Aprobado por (unanimidad de votos o mayoría) Sr. Presidente (a)**”.

***Nota:** En caso de que algún integrante del Consejo solicite la lectura del (informe, resolución o proyecto de acta de sesión), el presidente solicitará al Secretario realice la misma. **Ejemplo: Presidente (a):** Derivado de la petición del C. (nombre del solicitante) solicito al Secretario (a) proceda a dar, lectura al (informe, resolución o proyecto de acta de sesión). **Secretario (a):** Con gusto Presidente (a), (da lectura al documento y al terminar dará cuenta al presidente). **Secretario (a):** Es cuanto Presidente (a). Si nadie solicitara la*



*lectura, el desarrollo normal deberá ser siguiendo directamente del paso número diez y once.*

**10. Presidente (a):** Muchas gracias Secretario (a), como primer punto del orden del día, está el (comienza a dar lectura al encabezado del proyecto de acta, informe o proyecto de acuerdo, según sea el caso y así lo hará en cada punto del orden del día). Se deja a su consideración, si alguien quiere intervenir. **(EN SU CASO SE ABRE LA RONDA DE PARTICIPACIONES)**. Cuando nadie pida la palabra, en el caso de los informes, se continuará con el orden del día.

Si es un proyecto de acuerdo, se procederá de inmediato a la votación, para lo cual el Presidente manifestará; **PRESIDENTE:** sírvase la Secretaría tomar la votación correspondiente del contenido del (proyecto de acuerdo) que nos ocupa.

**11. Secretario (a):** Con gusto Presidente (a), Consejeras y Consejeros, si están ustedes de acuerdo con el contenido del (proyecto de acuerdo) que se somete a su consideración sírvanse manifestarlo en votación económica. -EN CASO DE APROBARSE- “**Aprobado por (unanimidad de votos o mayoría) Sr Presidente (a)**”.

Cuando no proceda someter a votación el asunto, se dará por concluido el mismo, dando paso al desahogo del siguiente.

**12. Presidente (a):** Muchas gracias Secretario (a), en desahogo del SEGUNDO punto (para el caso de que el punto del orden del día prevea la aprobación de un acuerdo) solicito al Secretario (a), proceda a dar lectura a los puntos de acuerdo del proyecto que se somete a su consideración.

**13. Secretario (a):** Con gusto Consejero Presidente (a) (se procede a dar lectura a los puntos de acuerdo del proyecto.)

**14. Secretario (a):** Es cuanto Sr. Presidente (a).

**15. Presidente (a):** Muchas gracias Secretario (a), está a consideración de ustedes el (Proyecto de acuerdo) del que se acaba de dar cuenta. **(EN SU CASO SE ABRE LA RONDA DE PARTICIPACIONES)**.

Para tales casos deberán apegarse al procedimiento de tres rondas previsto en el Reglamento de sesiones. **Ejemplo: Presidente (a):** Se concede el uso de la palabra al C. **(Consejero o representante de partido político o en su caso del**



**Candidato Independiente)** recordándole que su participación no exceda de diez minutos (se anota el orden de los oradores y se concede la palabra en el orden que hayan solicitado consecutivamente en primera, segunda y tercera ronda según corresponda). Al finalizar las rondas de participaciones se continuará con el desarrollo de la sesión.

**16. Presidente (a):** Muchas gracias señores Consejeros y Representantes de Partido (y representantes de candidato independiente en su caso), si no existe ninguna otra manifestación, sírvase la Secretaría tomar la votación correspondiente.

**17. Secretario (a):** con gusto Presidente (a), Consejeras y Consejeros, si están ustedes de acuerdo con el contenido del proyecto de acuerdo que se somete a su consideración sírvanse manifestarlo en votación económica. -EN CASO DE APROBARSE- **“Aprobado por (unanimidad de votos o mayoría) Sr. Presidente (a)”**.

**18. Presidente (a):** Integrantes del Consejo, pasando al punto de asuntos generales, quien desee hacer uso de la palabra sírvase levantar la mano.

**Nota:** Si algún integrante del Consejo plantea un asunto general, su desahogo deberá apegarse a la presente pauta de conducción.

**19. Presidente (a):** Al haberse desahogado los puntos del orden del día, siendo las \_\_\_\_ horas con \_\_\_\_\_ minutos del día \_\_\_\_\_, doy por terminada la sesión. ¡Muchas Gracias por su Asistencia!

**Nota:** El guion para la Sesión de instalación será enviado por la Secretaría Ejecutiva, con el orden del día para la misma.



## **Anexo E**

### **Protocolo de toma de Protesta**

#### **Toma de Protesta del Presidente del Consejo:**

(El presidente del Consejo se toma protesta por sí mismo)

Les pido a los aquí presentes ponernos de pie para llevar a cabo el acto protocolario y rendir la protesta de Ley, como Presidente del Consejo (**Distrital de \_\_\_\_\_ o Municipal \_\_\_\_\_**), del Instituto Electoral de Michoacán, gracias: “Con base en el acuerdo número \_\_\_\_\_, emitido por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, de fecha \_\_\_de \_\_\_\_\_, de la presenta anualidad, mediante el cual se aprobó la integración de los Órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, para el Proceso Electoral Ordinario (Extraordinario) 20\_\_-20\_\_, protesto cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Ley General de Partidos Políticos, la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, la Ley de Justicia en Materia Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo, los reglamentos, los lineamientos y acuerdos aplicables emitidos por los Consejos Generales de los Institutos Nacional Electoral y Electoral de Michoacán, velando en todo momento por el cumplimiento de los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo, y si no lo hiciera así, que el Instituto Electoral de Michoacán y la sociedad me lo demanden”.

#### **Toma de protesta de las consejeras y consejeros electorales del consejo (distrital o municipal), Secretario, Representantes acreditados ante el Consejo y a los vocales del comité, por el Presidente del Consejo.**

Les pido a los aquí presentes, ponernos de pie para llevar a cabo el acto protocolario para tomar la protesta de Ley, como (**Consejeros Electorales, Representantes de acreditados ante este Consejo y a los vocales**); Ciudadanos (nombre de los consejeros) Consejeros Electorales; (nombre del Secretario) Secretario; (nombre de los Representantes acreditados), (nombre de los Vocales) Vocales de Educación Cívica y Participación Ciudadana; y de Organización Electoral) Representantes de los Partidos Políticos, ¿protestan



cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Ley General de Partidos Políticos, la Ley General de Sistemas de Medios de Impugnación en Materia Electoral, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, la Ley de Justicia en Materia Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo, los reglamentos, los lineamientos y acuerdos aplicables emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, velando en todo momento por el cumplimiento de los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo?

**Consejeras, Consejeros, Secretario, Vocales y Representantes acreditados.** - ¡Sí, protesto!

**Presidente.** - Si no lo hicieren así, que el Instituto Electoral de Michoacán y la sociedad se los demanden.



## **Anexo F**

### **Declaratoria de Instalación (por el Presidente del Consejo)**

Señoras y señores Consejeros y representantes de partido, distinguido público que nos hace favor de estar presente en esta Sesión. Hoy, tomamos protesta e instalamos el Consejo **Distrital o Municipal** de **(lugar)** para dar inicio a los trabajos del Proceso Electoral **(20++ - 20++)**, en el cual, en coordinación con el Instituto Nacional Electoral, se enfrentan nuevos retos con un cuerpo normativo novedoso en el plano nacional y local, nuestro compromiso será el apego a los principios rectores de la actividad electoral, como lo son la certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, objetividad, equidad, profesionalismo, transparencia y la máxima publicidad, por lo anterior y para formalizar la instalación de este Consejo **(Distrital o Municipal)** en cumplimiento a lo establecido en el punto **(único o el número que le corresponda)** del orden del día, solicito nos pongamos de pie.

“En términos de lo previsto en los artículos 98 de la Constitución Política del Estado de Michoacán de Ocampo; 58<sup>3</sup> del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, 23 y 24 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán, en mi calidad de Presidente de este Órgano Colegiado, para el efecto, hoy \_\_\_\_ de \_\_\_\_ del 20\_\_, siendo las \_\_\_\_\_ horas con \_\_\_\_\_ minutos, declaro formalmente instalado el **Consejo Distrital/Municipal Electoral de (lugar)** que es el organismo encargado de la preparación, desarrollo y vigilancia del proceso electoral dentro de este ámbito territorial, que debe deliberar y formular acuerdos relacionados con el desarrollo de las etapas del Proceso Electoral **(Ordinario o Extraordinario) 20++ -20++**, para las elecciones de Diputados y Ayuntamientos en esta Entidad, mediante el procedimiento que indica el ordenamiento legal electoral, garantizando el cumplimiento de los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo, y que con apego a la Ley, los comicios se lleven a cabo dentro de un marco de tranquilidad y transparencia.” ¡Muchas gracias!

---

<sup>3</sup> A más tardar ciento setenta días antes de la Jornada Electoral los consejos electorales deberán ser instalados e iniciar sus sesiones y actividades. A partir de esa fecha y hasta el término del proceso, sesionaran por lo menos una vez al mes.



**Anexo G**  
**Formato de Lista de Asistencia**

Consejo Distrital \_\_\_\_\_ / Municipal de \_\_\_\_\_.

<b>Nombre y Cargo</b>	<b>Asistencia</b>
<b>Consejeros Electorales</b>	
C. Presidente (a)	
C. Consejero (a) Electoral	
<b>Total de asistencia de Consejeros Electorales:</b>	
<b>Representantes de los Partidos Políticos.</b>	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Acción Nacional	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Revolucionario Institucional	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido de la Revolución Democrática.	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido del Trabajo	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Verde Ecologista de México	
C. Representante Propietario/Suplente de Movimiento Ciudadano	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Nueva Alianza	
C. Representante Propietario/Suplente de Morena	
C. Representante Propietario/Suplente de Encuentro Social	
C. Representante Propietario/Suplente del Candidato Independiente	



Nombre y Cargo	Asistencia
Total de asistencia de representantes:	

## Anexo H

### Reporte de la Sesión del Consejo.

Inicio de Sesión

Usuario

Contraseña

Palabra de control:

Oficinas centrales: Bruselas No. 118 Col. Villa Universidad C.P. 58060 Tel. (443) 322 14 00  
Oficinas de Contraloría y Fiscalización: José Trinidad Esparza No. 31, Fracc. Arboledas Valladolid, C.P. 58337, Tels. (443) 334 0503 y 324 6476,  
ambos domicilios en la Ciudad de Morelia, en el estado de Michoacán, México  
32015 Instituto Electoral de Michoacán, <http://www.iem.org.mx/>

**Municipio y/o Distrito. Le será proporcionada un usuario y una clave de acceso al Presidente, una al Secretario y una al Vocal de Organización Electoral.**



**Anexo I  
Formato de Proyecto de Acta de Sesión.**

**(Elaborar en hoja tamaño oficio, letra times new roman, tamaño 11)**

**ACTA No. IEM-(CD o CM)-(ESP/ORD/EXT)-01/201\_\_.**

**ACTA DE LA SESION (ESPECIAL, ORDINARIA, EXTRAORDINARIA, SEGÚN CORRESPONDA) CELEBRADA POR EL CONSEJO (DISTRITAL/MUNICIPAL) DE (LUGAR) DE (FECHA) DE \_\_\_\_ DEL 201\_\_.**

- - - - En la ciudad de \_\_\_\_\_, Michoacán de Ocampo, siendo las **18:30 dieciocho** horas **con treinta minutos** del día **2 dos** de **enero** del año **2018 dos mis dieciocho**, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 55, 56 y 58 del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo; 85, fracción II (Distrital) o 93, fracción II (Municipal) del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán, 10, (fracción I, en caso de ser Ordinarias o fracción II, en caso de ser Extraordinaria) del Reglamento de Sesiones, en el inmueble que ocupa el Consejo **Distrital/Municipal (lugar)** del Instituto Electoral de Michoacán, sito en la calle \_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_, Colonia, (Fraccionamiento o barrio), bajo la Presidencia del C. **nombre del presidente** y con la asistencia del Secretario (a), C. **nombre del secretario**, se reunieron los integrantes del Consejo **Distrital/Municipal (lugar)**, para celebrar Sesión **(Especial-Ordinaria-Extraordinaria según corresponda)**, a la que oportunamente se convocó.

Acto seguido, el Presidente (a) del Consejo dio la bienvenida a los Consejeros y Consejeras Electorales, Representantes de Partidos Políticos, Candidatos Independientes y público en general presentes en el recinto de la Sesión. “Muy buenos días (tardes o noches según corresponda) Consejeros Electorales y Representantes de Partidos y en su caso, de Candidatos Independientes, sean ustedes bienvenidos al desarrollo de la **sesión ordinaria (extraordinaria, especial, según corresponda)** de este Consejo **Distrital/Municipal**, que se llevará a cabo el día de hoy y a la que oportunamente fueron convocados, en razón de lo anterior solicito al (a) Secretario (a) proceda a realizar el pase de lista y la verificación de la existencia del Quórum legal. Adelante por favor.” - - - - -  
- - - - -

Acto seguido el (a) Secretario (a), manifiesta, “Conforme a su indicación Presidente(a) y en cumplimiento al artículo 9, fracción IV del Reglamento de



sesiones, me permito realizar el pase de lista de asistentes.” -----

-

Nombre y Cargo	Asistencia
<b>Consejeros Electorales</b>	
C. Presidente	
C. Consejero Electoral	
<b>Total de asistencia de Consejeros Electorales:</b>	
<b>Representantes de los Partidos Políticos.</b>	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Acción Nacional	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Revolucionario Institucional	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido de la Revolución Democrática.	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido del Trabajo	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Verde Ecologista de México	
C. Representante Propietario/Suplente de Movimiento Ciudadano	
C. Representante Propietario/Suplente del Partido Nueva Alianza	
C. Representante Propietario/Suplente de Morena	
C. Representante Propietario/Suplente de Encuentro Social	
C. Representante Propietario/Suplente del Candidato Independiente	



Nombre y Cargo	Asistencia
Total de asistencia de representantes:	

Realizado el pase de lista el (a) Secretario (a) declaró la existencia del quórum legal y como consecuencia válidos los acuerdos que se tomen en los siguientes términos; “Presidente (a), le informo que conforme al artículo \_\_ del Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo y \_\_ numeral \_\_, del Reglamento de sesiones, existe Quórum legal para sesionar válidamente.” -----  
-----

Acto seguido el Presidente (a) manifestó. – “Muchas gracias Secretario (a), existiendo el Quórum legal, se declara instalada la Sesión, razón por la cual le solicito al (a) Secretario (a) se sirva dar lectura del orden del día correspondiente que será sometido a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado”. -  
-

Secretario (a). – “Con gusto Presidente (a), conforme a su indicación y en ejercicio de las facultades que me confiere el artículo **(87 fracción IV para Consejos Distritales y 95 fracción IV para Consejos Municipales)** del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Michoacán, se somete a la consideración de los asistentes, el siguiente:

-----**ORDEN DEL DÍA**-----  
-

**Nota. -Ejemplo de orden del día para la primera sesión y su desahogo. Cada consejo deberá incluir los puntos que se les remitan de oficinas centrales, a menos que exista petición hecha por algún integrante del Consejo para incluir algún punto al orden del día, para lo cual deberán informar de inmediato a la Secretaría Ejecutiva y a la Dirección de Organización Electoral).** -----  
-----

1. Toma de protesta de los integrantes del Consejo Distrital/Municipal Electoral). - -
2. Mensaje y declaratoria de instalación del Consejo Distrital/Municipal Electoral por parte del Presidente del Consejo. -----  
---



3. Intervención del C. \_\_\_\_\_, Consejero Electoral, (en su caso).- -

-

4. Clausura de la sesión por parte del Presidente del Consejo. - - - - -

-

Es cuanto respecto al orden del día Presidente”.

**Presidente.-** “Muchas gracias Secretario (a), está a consideración de los integrantes de este Consejo el orden del día. Si no existe ninguna manifestación, sírvase la Secretaría tomar la votación correspondiente respecto del orden del día que está sometido a su consideración”. - - - - -

-

**Secretario (a).** – “Con gusto Presidente (a), señoras Consejeras y Consejeros, si están ustedes de acuerdo con el orden del día que se somete a su consideración, sírvanse manifestarlo en votación económica”. “Aprobado por (**unanimidad o mayoría**), señor Presidente (a)”. - - - - -

-

**Presidente (a).** – “Muchas gracias Secretario (a), respecto del (primer o único según corresponda) punto del orden del día relativo a la toma de protesta de los integrantes del Consejo, les pido a los aquí presentes ponernos de pie para llevar a cabo el acto protocolario y rendir la protesta, como Presidente del Consejo (**Distrital Número o Municipal \_\_\_\_\_**), del Instituto Electoral de Michoacán, gracias: Con base en el acuerdo número \_\_\_\_\_, emitido por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, de fecha \_\_\_de \_\_\_\_\_, de la presenta anualidad, mediante el cual se aprueba la integración de los Órganos desconcentrados del Instituto Electoral de Michoacán, para el Proceso Electoral (**Ordinario o Extraordinario**) 201\_\_-201\_\_, protesto cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Ley General de Partidos Políticos, la Ley General del Sistema de Medios de Impugnación en Materia Electoral, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, la Ley de Justicia en Materia Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo, los reglamentos y los lineamientos y acuerdos aplicables emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, velando en todo momento por el cumplimiento de los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo, y si no lo hiciera así, que el Instituto Electoral de Michoacán y la sociedad me lo demanden”.



Acto seguido el Presidente (a) manifestó; “Les pido a los aquí presentes mantenernos de pie para llevar a cabo el acto protocolario y rendir la protesta, **como (Consejeros Electorales, Secretario, Representantes acreditados ante este Consejo y a los vocales);** Ciudadanos (nombre de los consejeros) Consejeros Electorales; (nombre del Secretario) Secretario; (nombre de los Representantes de partido), Representantes (nombre de los Vocales) Vocales de Educación Cívica y Participación Ciudadana; y de Organización Electoral, ¿protestan cumplir y hacer cumplir la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, la Ley General de Partidos Políticos, la Ley General de Sistemas de Medios de Impugnación en Materia Electoral, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Michoacán de Ocampo, el Código Electoral del Estado de Michoacán de Ocampo, la Ley de Justicia en Materia Electoral y Participación Ciudadana del Estado de Michoacán de Ocampo, los reglamentos, los lineamientos y acuerdos aplicables emitidos por el Consejo General del Instituto Electoral de Michoacán, velando en todo momento por el cumplimiento de los principios de certeza, legalidad, máxima publicidad, objetividad, imparcialidad, independencia, equidad y profesionalismo?”

**Consejeras, Consejeros, Secretario, Vocales y Representantes acreditados. -**  
¡Sí, protesto!

**Presidente (a) -** “Si no lo hicieren así, que el Instituto Electoral de Michoacán y la sociedad se los demanden. ¡Muchas gracias!” - - - - -  
-

**Presidente (a) -** “En desahogo del tercer punto del orden del día, tiene el uso de la palabra el C. \_\_\_\_\_, consejero electoral de este Órgano colegiado. Adelante Consejero por favor.” - - - - -

**Consejero Electoral. -** “Muchas gracias Presidente, (texto de las palabras del Consejero).- - - - -

Acto continuo el presidente (a) en uso de la voz expresó; “quien desee hacer alguna manifestación tienen el uso de la voz en primera ronda hasta por diez minutos, (tiene la palabra el señor representante del Partido (o en su caso Candidato Independiente) o quien haya solicitado el uso de la voz), adelante por favor”. - - - - -



Nota: Se pasará al siguiente punto del orden del día una vez que se hayan agotado las participaciones en primera ronda (diez minutos máximos para cada orador), en segunda (cinco minutos) y tercera ronda en su caso (tres minutos).

**Presidente.** - “Señoras y señores Consejeros, representantes de Partido (y representante de candidato independiente en su caso), al no existir ningún otro asunto más que tratar en el orden del día, siendo las (con número) (con letra) horas del día de su inicio se da por concluida la Sesión de este Consejo **(Distrital o Municipal)**, agradezco a todos su presencia.” -----  
--

C. \_\_\_\_\_  
Presidente del Consejo **(Distrital o Municipal)**

C. \_\_\_\_\_  
Secretario del Consejo **(Distrital o Municipal)**